

## Instrukcja korzystania z platformy Microsoft Teams podczas IV Pomorskiego Studenckiego Sympozjum Chemicznego

1. Aby dołączyć do głównej części konferencji, w której będą odbywać się sesje prezentacji, należy kliknąć w kafelek „**SESJA PREZENTACJI**”. Aby dołączyć do wybranego komunikatu posterowego (w ramach trwania sesji posterowej), należy kliknąć kafelek „**POSTER NR**”.

Każdy uczestnik prezentujący poster ma przypisany numer, który odpowiada numerowi spotkania w platformie Microsoft Teams np.: **POSTER 1**. Do odpowiedniego spotkania można dołączyć poprzez linki umieszczone na stronie [www.pssch2022.pl](http://www.pssch2022.pl) (w postaci kafelków). **Przełączanie się pomiędzy spotkaniami odbywa się jedynie przy pomocy zamieszczonych na stronie linków.**



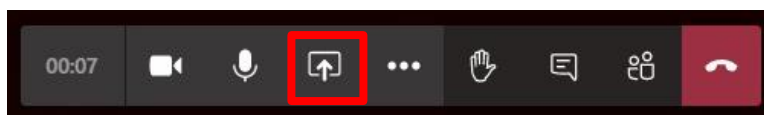
2. Prelegenci, którzy postanowią przedstawiać komunikat ustny, będą prezentowali swoją prezentację zgodnie z zamieszczonym wcześniej **Harmonogramem** dostępnym na stronie internetowej Sympozjum.

Każdemu z prelegentów głos będzie oddawała osoba prowadząca sesję. Obowiązkiem osoby prezentującej jest udostępnienie swojego pulpitu lub prezentacji i rozpoczęcie prezentowania. Prelegent ma **10 min** na przedstawienie prezentacji (po tym czasie usłyszy krótki sygnał dźwiękowy) oraz **5 min** dyskusji, związanej z pytaniami od uczestników Sympozjum.

## Uwaga!

W przypadku nieobecności prelegenta na spotkaniu, następnym mówcą jest kolejna osoba wymieniona w harmonogramie. Z tego powodu ważne jest, aby być obecnym na Sympozjum.

Rekomendowanym programem do odtwarzania prezentacji jest PowerPoint 365. Jeśli prelegent korzysta z innej wersji tego programu, proponujemy użycie PowerPoint 365 on-line, który jest bezpłatny dla kont Microsoft. Korzystając z tej opcji, należy udostępnić okno przeglądarki, w którym znajduje się prezentacja, a następnie wybrać pokaz slajdów.



**3.** Prelegenci, którzy postanowią przedstawiać komunikat plakatu, będą go prezentowali na sesji posterowej odbywającej się według **Harmonogramu**. W tym czasie prelegent powinien wejść w odpowiednie, przypisane dla siebie spotkanie np.: **POSTER 1** (poprzez kliknięcie odpowiedniego kafelka na stronie internetowej Sympozjum). Po dołączeniu do spotkania, prelegent powinien udostępnić pulpit z posterem, tak jak opisano to w przypadku prelegentów z komunikatem ustnym (odzwierciedla to tzw. "stanie przy posterze" na konferencji w trybie stacjonarnym).

W trakcie sesji posterowej inni uczestnicy Sympozjum będą mogli dołączyć do każdego trwającego spotkania.

## Uwaga!

W razie problemów z rozpoczęciem lub udostępnieniem plakatu prosimy wysłać go na chat kanału i prowadzić dyskusję w formie tekstowej, a także poinformować o problemach Organizatorów.